

**SCHEMAT ORGANIZACYJNY
CENTRUM KULTURY I REKREACJI
w Łądku-Zdroju**

**Komórka
ZARZĄDZAJĄCA**

DYREKTOR
GŁÓWNY KSIĘGOWY (pełny etat)
GŁÓWNY SPECJALISTA ds. ORGANIZACJI IMPREZ (pełny etat)
współpracownicy (umowy zlecenia)

DZIAŁ ARTYSTYCZNY

podlega bezpośrednio Dyrektorowi

KIEROWNIK DZIAŁU (pełny etat)
SPECJALISTA DS. OBSŁUGI INFORMACJI TURYSTYCZNEJ
I EDUKACJI ARTYSTYCZNEJ (1/2 etatu)
instruktorzy i współpracownicy (umowy zlecenia i o dzieło)

**DZIAŁ PROMOCJI
i INFORMACJI TURYSTYCZNEJ**

podlega bezpośrednio Dyrektorowi

KIEROWNIK DZIAŁU (pełny etat)
GŁÓWNY SPECJALISTA ds. PROMOCJI (3/4 etatu)
GŁÓWNY SPECJALISTA ds. INFORMACJI TURYSTYCZNEJ (pełny etat)
współpracownicy (umowy zlecenia i o dzieło)

DZIAŁ TECHNICZNY

podlega bezpośrednio Dyrektorowi

SPECJALISTA ds. TECHNICZNYCH (pełny etat)
SPRZĄTACZKA (pełny etat)
współpracownicy (umowy zlecenia i o dzieło)

BIBLIOTEKA

podlega bezpośrednio Dyrektorowi

KIEROWNIK BIBLIOTEKI (pełny etat)
BIBLIOTEKARZ (pełny etat)
współpracownicy (umowy zlecenia i o dzieło)